

「디지털 헬스케어 생태계 구축사업(5차년도)」 디지털헬스케어 기업지원사업 모집 공고

우리 재단은 국내 디지털헬스케어 산업 생태계 조성 및 산업 활성화를 목적으로 재단이 주관하여 추진 중인 「디지털 헬스케어 생태계 구축사업(5차년도)」을 통해 국내 디지털 헬스케어 기업지원 사업을 추진합니다.

이에 수혜기업 모집을 아래와 같이 공고하오니 해당 프로그램에 참여를 희망 하시는 기업에서는 본 공고문을 참고하시어 기한 내 신청서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2023. 1. 17.

(재)원주의료기기테크노밸리원장

I 사업 개요

- 가. 사 업 명 : 디지털헬스케어 생태계 구축사업(5차년도)
- 나. 추진목적 : 국내 디지털헬스케어 기업의 사업화를 위한 기업지원 프로그램 제공
- 다. 수행기관 : (재)원주의료기기테크노밸리
- 라. 사업기간 : 협약일로부터 ~ 2023. 10. 31.(화)까지 (*사업수행 완료 및 결과보고서 제출)
- 마. 지원조건
 - 민간부담금: 지원금의 10%이상 현금 매칭 필수
 - 총사업비=지원금+민간부담금(현금만 가능)
 - 총사업비의 부가세는 기업에서 부담

II 지원 내용

- 가. 지원자격 : 국내 디지털헬스케어 산업분야 제조 기업(S/W 기업 포함)
 - 지원과제 신청시 단일 제품에 한하여 희망분야 신청 가능(유통기업 지원불가)
 - 사업기간 내 동일과제 중복지원을 받고 있지 않은 기업

나. 지원규모 : 총 9개사 내외 지원

| NO | 구 분 | 지원규모 | 지원금액 | 비고 |
|----|---------------|--------|---------------|------------------------|
| 1 | 시제품 제작지원 | 3개사 내외 | 1개사당 최대 20백만원 | 민간부담금 10%, VAT 기업부담 |
| 2 | 국내 인증 컨설팅 지원 | 2개사 내외 | 1개사당 최대 20백만원 | |
| 3 | 비즈니스 모델 개발 지원 | 2개사 내외 | 1개사당 최대 30백만원 | |
| 4 | 전주기적 프로세스 지원 | 2개사 내외 | 1개사당 최대 20백만원 | |

다. 지원내용

① 시제품 제작지원

- 디자인, 기구설계, 목업제작, 앱 개발 등 시제품 제작 지원
- 기업이 선정한 위탁 용역사와 희망 과업수행

② 국내 인증 컨설팅 지원

- 국내 디지털헬스케어 인증을 위한 보고서 작성 컨설팅
- 국내 기술문서, S/W Validation, Cyber Security, 위험관리, 사용적합성 등
- 기업이 선정한 위탁 용역사와 희망 과업수행

③ 비즈니스 모델 개발 지원

- 해당 기업 제품 4P 분석(Product, Price, Place, Promotion)
- 주요 수요처 및 수요처별 비즈니스 모델 개발
- 국내외 유사제품 시장 동향 분석 및 제품 개선을 위한 고도화 전략 수립
- 출시(개발) 예정 제품 현황 및 제품 분석 등을 통한 제품 사업화 방향 제시
- 기업이 선정한 위탁 용역사와 희망 과업수행

④ 전주기적 프로세스 지원

- 주관 및 참여기관별 지원 역할에 따른 동시다발 지원

| 기관명 | 지원내용 | 지원범위 |
|----------------|---------------------------------|------------------|
| (재)원주의료기기테크노밸리 | · 시제품 제작지원(디자인,기구설계,목업제작,앱개발 등) | 최대 20백만원/1개사 |
| 한국산업기술시험원 | · S/W Validation 컨설팅 지원 | 직접지원 (지원금 없음) |
| 원주세브란스 기독병원 | · 사용적합성 평가 컨설팅 지원 | |
| 삼성서울병원 | · 맞춤형 연구자 매칭 임상시험 컨설팅 | |
| 연세대학교 산학협력단 | · 산업체 재직자 맞춤형 교육 | |
| 건강보험심사평가원 | · 보험등재 컨설팅 | |
| (사)한국스마트헬스케어협회 | · 품질관리 분야(GMP 등) 컨설팅 | |

※ HW/SW 80% 이상 개발 완료된 디지털헬스케어 기업 대상으로 선정(단, 개인용 건강관리 제품 제외)

| 절차 | 내용 | 일정 | 비고 |
|-------------------|---|--------------------|-------------------|
| 사업공고 및 접수 | ◦ 수혜기업 모집 공고 (재단 홈페이지, 이메일 등) | 2023.1/17 ~ 2/8 | WMIT |
| ↓ | | | |
| 사전검토 | ◦ 제출 서류 및 신청자격등의 내부 검토를 통해 평가대상여부 결정 | 2023.2/8 ~2/10 | WMIT |
| ↓ | | | |
| 선정 평가위원회 | ◦ 외부평가위원회 개최를 통한 지원기업 선정평가 진행 | ~ 2023.2/14 | WMIT, 외부평가위원 |
| ↓ | | | |
| 결과 통보 | ◦ 선정 결과 통보 | ~ 2023.2/17 | WMIT→기업 |
| ↓ | | | |
| 협약체결 | ◦ WMIT↔기업 | ~ 2023.2/24 | WMIT↔기업 |
| ↓ | | | |
| 중간점검 | ◦ 사업추진현황 점검 (중간보고서 제출 및 기업방문) | 2023.7월 중 | WMIT↔기업 |
| ↓ | | | |
| 최종보고서 및 결과물 제출 | ◦ 사업결과보고 및 사업비 정산 | ~ 2023.10/31 | 기업 → WMIT |
| ↓ | | | |
| 최종평가 | ◦ 외부평가위원회 개최를 통한 수행 결과물 평가 진행(예산 적정집행 등) | ~ 2023.11/10 | WMIT→기업 외부평가위원 |
| ↓ | | | |
| 최종결과 통보 | ◦ 최종결과 통보 | ~ 2023.11/17 | WMIT→기업 |
| ↓ | | | |
| 지원금 지급 | ◦ 지원금 지급 신청 및 지급 | ~ 2023.11/30 | WMIT→기업 |
| ↓ | | | |
| 사후관리 | ◦ 고용, 매출 등 성과관리 | 지속 | WMIT→기업 |

※ 상기일정은 추진 상황에 따라 변동 될 수 있으며, 선정 기업이 과업 수행 시 일정 조율이 필요한 경우 재단과 사전 협의 필요

가. 사전검토

- 신청기관의 제출서류 및 신청자격 등을 검토하여 사전지원제외 대상 확인 후 평가 대상 결정
- 중복 과제의 여부는 기업이 제출한 ‘신청자격 적정성 확인서’를 바탕으로 하며, 재단의 기업지원정보시스템을 통해 중복 검토 실시
- 사업계획서 및 신청자격 적정성 확인서 내용에 허위 기재사실이 밝혀질 경우, 협약 해지 및 사업비 환수 등의 조치 시행

| 항목구분 | 검토내용 |
|-----------------|--|
| 디지털헬스케어 산업 연관성 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 국내 디지털헬스케어 산업 관련 연관성 검토 ◦ 제조 기업에 한하며, 유통기업의 경우 검토 제외대상 |
| 중복 과제 여부 | ◦ 신청기업이 동일 항목으로 타지원 과제의 중복 수혜 유무 검토 |
| 의부사항 불이행 여부 | ◦ 지원사업 신청기업, 신청기업의 장, 총괄책임자가 접수 마감일 기준 각종 보고서 제출, 기술료 납부, 정산금 또는 환수금 납부, 재단 장비 및 시설이용료와 지원 사업 관련 민간부담금 납부 등의 의무사항 불이행 해당 여부 검토 |
| 사업참여 제한여부 | ◦ 접수 마감일 기준 현재 사업 참여 제한조치를 받은 기업으로 그 기간이 경과되지 않은 기업 검토 |
| 채무불이행 및 부실위험 여부 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 기업의 부도, 법정관리 중인 기업 ◦ 국세 및 지방세 체납 기업 ◦ 금융기관으로부터 채무불이행으로 규제 중 인자 또는 기업 |

나. 기업선정 평가위원회 : 외부 전문가 섭의를 통한 평가 진행

- 지원분야 관련 전문가(산·학·연·기타) 5인 이상을 포함하여 기제출한 서류를 기반으로 평가를 진행하며, 선정평가 결과 70점 이상의 과제에 한하여 고득점 기업순으로 지원 여부 및 우선순위 결정
- 평가결과에 따라 배정 예산 범위 내에서 기업이 신청한 지원분야별 지원금액은 조정되어 선정 될 수 있으며, 예산 범위 내 잔여예산 발생시 추가 기업 선정 예정
- 평가기준 : 세부사항은 하기 기업선정 평가 기준표 참고
- <참고> 기업선정 평가 기준표

| 구 분 | 평가기준 | 배점 |
|-----------------|-------------------------|-----|
| 지원사업 수행역량 (25점) | ◦ 사업 수행인력(대표포함) 및 수행 능력 | 5점 |
| | ◦ 기업 회계 및 경영 상태 | 5점 |
| | ◦ 제품 개발 진척도(70% 이상) | 10점 |
| | ◦ 제품화 실현 기능 여부 | 5점 |

| 구 분 | 평가기준 | 배점 |
|-----------------------|--------------------------------------|------|
| 지원제품 기술역량 (15점) | ◦ 제품(기술)의 신규성 및 독창성(혁신성) | 5점 |
| | ◦ 제품의 용의성 및 확장 기능성 | 5점 |
| | ◦ 제품의 시장 점유 가능성 | 5점 |
| 사업계획의 적정성 (45점) | ◦ 사업의 필요성 | 10점 |
| | ◦ 사업 계획 및 목표 설정의 적정성 및 달성 가능성 | 10점 |
| | ◦ 사업 추진내용 및 추진일정의 적정성 | 10점 |
| | ◦ 용역기관 선정 적정성 및 신청비용의 합리성 | 15점 |
| 기대성과 (15점) | ◦ 사업 성과에 대한 향후 활용방안(시장에서의 제품 활용 가능성) | 10점 |
| | ◦ 매출증대, 고용창출 등의 경제적 효과 | 5점 |
| 합 계 | | 100점 |

다. 중간점검

- 과제수행에 있어 중대한 문제가 있다고 판단되거나 사업 수행에 있어 주관기관이 필요하다고 판단될 경우 기업 현장 방문을 통해 추진 상황 점검 및 지속 수행 여부 결정
- 점검사항: 중간보고서 제출, 사업 수행 진척률, 협약 기간 내 목표 달성 가능성, 사업비 집행 적정성 등
- 점검 결과에 따라 목표 변경이 필요하다고 판단되는 경우 또는 협약 변경이 필요하다고 판단되는 경우 협약 변경 기준에 따라 처리

라. 최종평가

- 기업선정 평가위원회 당시 초빙한 외부 전문가를 통해 기업이 협력하여 수행한 결과물에 대한 평가 진행
- 기업이 제출한 최종보고서(결과물)를 기준으로 계획대비 최종목표 달성여부, 사업화 가능성, 사업비 집행 적정 유무 등을 평가하여 이상이 없을 경우 기업이 신청한 지원 금액 지급 / * 평과 결과에 따라 차등 지급 될 수 있음
- 최종평가 기준 및 후속 조치 계획(하기 기준표 참고)

| 구 분 | 평가기준 | 후속조치 |
|-----------|---|----------------------------|
| 혁신 성과 | <ul style="list-style-type: none"> 최종평가 90점 이상인 과제 성실하게 수행하여 계획된 최종목표 달성, 사업화 가능성이 비교적 높은 경우 | 지원금 지급 |
| 보통 | <ul style="list-style-type: none"> 최종평가 75점 이상 90점 미만인 과제 성실하게 수행하여 계획된 최종목표를 달성한 경우, 사업화 가능성이 약간 낮은 경우 | |
| 성실 수행 | <ul style="list-style-type: none"> 최종평가 60점 이상 75점 미만인 과제 성실하게 수행하였으나 계획된 최종목표를 약간 미달성한 경우, 사업화 가능성이 약간 낮은 경우 | |
| 불성실 수행 | <ul style="list-style-type: none"> 최종평가 60점 미만인 과제 최종보고서 미제출, 계획된 최종 목표 달성 정도가 매우 낮은 경우, 사업화 가능성이 매우 낮은 경우, 사업비 관리 및 집행이 불성실한 경우, 의무사항 불이행 경우 등 | 특별평가 실시 (제재여부, 환수 등 결정) |

V

성과활용 및 관련근거

가. 성과활용

- 성과활용의 의무 : 과제수행결과의 활용 및 성과활용 보고
- 성과활용기간 : 과제 수행중의 수행기간을 포함한 과제 종료 후 5년
- 성과활용항목 : 사업 수행과정에서 취득한 유·무형적 성과물

나. 관련근거

- 산업기술혁신사업 공동운영요령
- (재)원주의료기기테크노밸리 기업지원사업 관리규칙

VI

신청 방법

가. 신청방법 : 재단 방문 또는 우편 접수(신청서 원본 제출)

- 제출기한 : 2023. 1. 17.(화) ~ 2. 8.(수) 18:00까지, 월~금(09:00~18:00) 공휴일 제외
- 우편접수 : (26354) 강원도 원주시 지정면 기업도시로 200, 의료기기종합지원센터 413호 디지털헬스케어팀
- 문 의 처 : (재)원주의료기기테크노밸리 디지털헬스케어팀 이주미 연구원
전 화 : 033-760-6156 / 이메일 : wnal4395@wmit.or.kr

나. 신청 제외대상

- 참여기관의 자격이 신청자격에 맞지 않거나, 신청과제의 내용이 세부사업별 기본 목적, 개발특성, 공고내용에 적합하지 않은 경우
- 사업에 참여하는 자(참여기관, 총괄책임자)가 접수마감일 현재 동 사업 의무사항(각종 보고서 제출, 기술료 납부, 기술료 납부계획서 제출, 정산금 또는 환수금 납부)을 불이행하고 있는 경우
- 국가연구개발사업에 참여제한 중인 자, 금융기관 등의 신용거래 불량자(참여기관, 참여기관의 장, 총괄책임자)
- 산업기술혁신사업공통운영요령에 의거 지원 제외 사유에 해당하는 경우
- 타기관 또는 재단 타사업에 의해 동일한 프로그램을 수행 중인 경우

다. 신청 유의사항

- 우편접수는 접수마감일까지 도착분에 한하여 신청이 유효함
- 신청기업에서 희망하는 용역기관을 선정하여 사업계획 및 사업비를 의논한 뒤 신청서에 반영 필수(용역기관 견적서 및 비교견적서 첨부 必)
- 접수기간 내에 사업계획서 및 부속서류를 제출하지 아니하였거나 제출 양식을 준수하지 않은 경우 지원 제외될 수 있음
- 필요시 신청 서류 외에 추가서류를 요청 할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 신청서와 동일한 효력을 지님(제출 서류는 반환하지 않음)
- 해당지원사업은 기업이 해당기관에 선 지급한 후, 수행기간 종료 후 외부 선정 평가를 통해 지원금 사후정산 됨에 따라, 수혜기업 지원금은 평가결과에 따라 기업이 신청한 금액과 상이하게 지원될 수 있음
- 평가 결과는 기업 대표자와 실무책임자의 e-mail로 발송됨

라. 제출서류

| 구분 | 연번 | 제출서류 | 비고 |
|----------|------------------|---|--------------------------|
| 신청 서류 | ① | 사업 신청서 | [서식 1] |
| | ② | 기업지원사업 상세 기술서 | [서식 2] |
| | ③ | 수행기관별 지원 상세내역 | [서식 2-1] *전주기 지원 사업 신청 시 |
| | 첨 부 서 류 | A 용역기관 견적서 | - |
| | | B 용역기관 사업자등록증 | - |
| | | C 타 용역기관 비교견적서 | 비용 산출 적정성을 확인하기 위함 |
| 공통 서류 | ① | 개인(기업) 정보 제공 및 활용동의서 | [서식 3] |
| | ② | 신청자격 적정성 확인서 | [서식 4] |
| | ③ | 사업자등록증 | 발급처:국세청 홈택스 등 |
| | ④ | 최근 2년간 재무제표 | |
| 주의사항 | | <ul style="list-style-type: none"> 신청서류 ①~③, 첨부서류 A-C, 공통서류 ①~④ 순서대로 정리하여 제출 스텝플러 사용 금지 / 크립 또는 집게를 사용하여 제출 | |